

BANDO MOBILITÀ ERASMUS+ PER STUDIO ANNO ACCADEMICO 2024/2025

SEZIONE 1: CARATTERISTICHE DELLA MOBILITÀ ERASMUS+ PER STUDIO

Il presente bando rientra nella programmazione Erasmus+ 2021-2027, normata dal [Regolamento \(UE\) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021](#) e dalla [Guida al programma Erasmus+ 2021-2027](#).

La mobilità individuale ai fini dell'apprendimento fa parte dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021/2027. Tale Azione sostiene la mobilità delle/degli studenti in qualsiasi ambito disciplinare e ciclo di studi (primo, secondo e terzo ciclo di studi). L'obiettivo di tale Azione è contribuire alla creazione di uno spazio europeo dell'istruzione e rafforzare il legame tra istruzione e ricerca, al fine di promuovere le abilità di pensiero.

ART. 1.1 – MOBILITÀ PER STUDIO

ART. 1 – FINALITÀ E DESTINAZIONI DELLA MOBILITÀ PER STUDIO

Nell'ambito dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021/2027 è prevista la mobilità ai fini di studio (*Student Mobility for Studies-KA131*).

Il presente bando, inserendosi in questa cornice, consente di svolgere un periodo di mobilità internazionale nell'ambito del primo, secondo e terzo ciclo presso un Ateneo estero con cui l'Accademia di Belle Arti Sanremo ha siglato un accordo inter-istituzionale. Presso di questo si potrà:

- seguire corsi e sostenere esami;

- combinare un periodo di studio con un periodo di tirocinio curriculare/ricerca per tesi;
- svolgere ricerca nell'ambito del dottorato di afferenza.

ART. 1.2 – DESTINAZIONI DELLA MOBILITÀ PER STUDIO

Paesi di destinazione

Il/la candidato/a potrà scegliere uno fra i seguenti paesi destinatari:

- Portogallo (Lisbona, "Universidade de Lusiada", "Universidade de Lisboa")
- Portogallo (Castelo Branco, "Istituto Politecnico de Castelo Branco")
- Giannina (Grecia, "Panepistimio Ioanninon")
- Politecnico de Porto Alegre (Portogallo)
- Barrera Arte + Deseno (Valencia Spagna)
- Universidade Lusiada (Lisbona, Porto, Famíliação, Portogallo)
- Ullisboa (Lisboa)
- Istituto Politecnico de Castelo Branco

ART. 2.2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS+

L'Accademia Belle Arti Sanremo, garantendo parità di trattamento tra uomini e donne, permette di partecipare al programma Erasmus+ Studio a tutte/i le/gli studenti che risultano regolarmente iscritte/i

La partecipazione al programma Erasmus+ per studio è vincolata alla regolare iscrizione all'Accademia Belle Arti Sanremo per l'a.a. 2024/2025.

Si precisano nella seguente Tabella n. 1 i requisiti di partecipazione al programma Erasmus+ previsti:

Tabella n° 1: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE al programma Erasmus+	
Caratteristica della mobilità	Vincoli di iscrizione
Mobilità in anni diversi dal I anno di un corso accademico di primo o secondo livello	Iscrizione all'a.a. 2024/2025 prima dell'avvio della mobilità nel rispetto delle tempistiche stabilite dalle scadenze amministrative. Per periodi di mobilità che iniziano prima dell'apertura delle iscrizioni, sarà considerata valida l'iscrizione all'a.a. precedente. Tuttavia, l'iscrizione all'a.a. 2024/2025 dovrà essere formalizzata, tramite il pagamento della I rata della contribuzione studentesca nel rispetto delle tempistiche stabilite.

ART. 3 – DURATA DELLA MOBILITÀ ERASMUS+

La durata prevista della mobilità Erasmus+ è stabilita in ogni accordo interistituzionale siglato tra l'Accademia Belle Arti Sanremo e il singolo Ateneo estero.

L'Accademia Belle Arti Sanremo, al fine di promuovere una mobilità internazionale di qualità, segnala l'importanza e il valore accademico di svolgere la mobilità Erasmus+ nel rispetto della durata (numero di mesi) prevista dall'accordo interistituzionale relativo alla destinazione di cui si risulterà, eventualmente, vincitrici/vincitori. Tuttavia, i criteri temporali che la mobilità deve necessariamente rispettare sono i seguenti:

- avere una durata obbligatoria minima pari a 2 mesi (60 giorni) e massima pari a 12 mesi (360 giorni);
- la durata della mobilità, in accordo con l'ente ospitante e l'Accademia Belle Arti Sanremo, potrà essere prorogata (le richieste di proroga potranno essere presentate dopo l'avvio della mobilità);
- può essere avviata a partire da agosto 2024;
- dovrà concludersi entro il febbraio 2025;
- dovrà essere svolta in modo continuativo;

ART. 4 – ATTIVITÀ PREVISTE E VIETATE DURANTE L'ERASMUS+

Durante la mobilità è possibile:

- ✓ frequentare corsi e sostenere esami;
- ✓ svolgere attività finalizzate alla stesura della tesi finale;
- ✓ effettuare un tirocinio curricolare (con attribuzione di crediti formativi previsti dal piano di studi) anche non accompagnato da corsi o seminari;
- ✓ effettuare una mobilità combinata continuativa (studio + tirocinio e/o ricerca tesi). In tal caso le attività devono essere svolte in maniera complementare all'attività di studio e sotto la supervisione dell'Ateneo ospitante.

Si sottolinea, però, che all'Ateneo ospitante spetta in ultima istanza l'approvazione: • della mobilità presso il suo Istituto attraverso la valutazione di quanto presentato dalla/dallo studente in sede di *Application Form*;

- del piano formativo (Learning Agreement) che si intende svolgere in mobilità.

N.B. È necessario verificare anticipatamente e in fase di candidatura se l'Ateneo estero d'interesse è disponibile ad offrire la propria supervisione per lo svolgimento di attività di tirocinio curricolare e/o finalizzate alla stesura della tesi di laurea: data la specificità non è garantita tale opportunità presso tutti gli Atenei esteri.

Durante il periodo di mobilità Erasmus+ per studio, non è permesso:

- ✓ seguire corsi e sostenere esami presso l'Accademia Belle Arti Sanremo;
- ✓ Diplomarsi presso l'Accademia Belle Arti Sanremo

ART. 5 – RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN MOBILITÀ

Il periodo di mobilità internazionale costituisce parte integrante del percorso formativo e gode del pieno riconoscimento accademico, sulla base di quanto concordato preventivamente con il Corso di Studi di appartenenza e con l'Ateneo estero tramite il Learning Agreement for Studies (piano di studi per il periodo di mobilità).

Coloro che risulteranno i/le vincitori/vincitrici del Bando Erasmus+ Studio godranno dello "STATUS" Erasmus+, che garantisce quanto riportato nella tabella n. 2:

Tabella n° 2: STATUS Erasmus+

Presso ABAS Presso l'Ateneo estero	
Riconoscimento del periodo di studio e delle attività formative svolte in mobilità	Esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione <u>presso l'Ateneo estero</u> (salvo eventuali contributi specifici richiesti)
	Estensione della copertura assicurativa di ABAS per RC e infortuni durante lo svolgimento delle attività formative all'estero. N.B. garantita solo se si è regolarmente iscritte/i ad ABAS.

	Fruizione di servizi gratuiti offerti dall'Ateneo estero (es.: corsi di lingua, supporto ricerca dell'alloggio, tutoraggio)
--	---

ART. 6 – CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il contributo finanziario complessivo per il periodo di mobilità è erogato tramite:

- fondi comunitari stanziati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;
- fondi del MUR-Ministero dell'Università e della Ricerca;
- fondi dall'Accademia Belle Arti Sanremo.

Il contributo finanziario è costituito da:

1. un contributo per la mobilità che varia sulla base del Paese di destinazione, della situazione economica patrimoniale personale e/o di minori opportunità;
2. un eventuale contributo viaggio. Questo ha un importo variabile ed è riconosciuto solo per alcune specifiche mobilità sulla base di: Paese di destinazione, tipologia di viaggio intrapreso, situazione economica patrimoniale e/o di minori opportunità.

ART. 7.1 – COMPOSIZIONE E BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO ERASMUS+ STUDIO

La borsa di studio, erogata a sostegno della mobilità Erasmus+ Studio, si compone delle seguenti voci: VOCE A - Borsa mensile comunitaria:

Erogata a tutte/i le/i vincitrici/vincitori del Bando Erasmus+ Studio. La Borsa mensile comunitaria varia sulla base del PAESE DI DESTINAZIONE e corrisponde ai seguenti importi:

Tabella n° 3: VOCE A - Importi Borsa mensile comunitaria Erasmus+ Studio	
Paesi di destinazione: PROGRAMME COUNTRIES	Importo VOCE A
<u>GRUPPO 1 costo della vita ALTO:</u> Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. N.B. in questo gruppo rientrano i seguenti Partner Countries: Regno Unito, Confederazione Svizzera, Isole Fær Øer	€ 350,00 al mese
<u>GRUPPO 2 costo della vita MEDIO:</u> Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.	€ 300,00 al mese
<u>GRUPPO 3 costo della vita BASSO:</u> Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica ceca, Turchia, Ungheria.	€ 250,00 al mese
Paesi di destinazione: PARTNER COUNTRIES	Importo VOCE A

Tutti i Partner Countries (ad eccezione di Regno Unito, Confederazione Svizzera, IsoleFær Øer che rientrano nel gruppo 1)	€ 700,00 al mese
---	------------------------

VOCE B - Contributo integrativo mensile per partecipanti con situazioni economiche svantaggiate e/o con minori opportunità

Il contributo integrativo è:

- riconosciuto sulla base di specifici requisiti da possedere prima dell'avvio mobilità ed al rientro; • ha un importo variabile definito sulla base della situazione economica e/o della condizione individuale.

1- Requisiti economico-patrimoniali (condizione da possedere prima dell'avvio mobilità): valore ISEE-PIL da 0 fino a 50.000,00 euro, sulla base della seguente tabella/distribuzione:

Tabella n° 4: Importo VOCE B - Contributo integrativo Erasmus+ studio	
Valore ISEE-PIL *	Importo mensile VOCE B
ISEE-PIL ≤ 13.000 o studenti con minori opportunità	€ 450
13.000 < ISEE-PIL ≤ 21.000	€ 400
21.000 < ISEE-PIL ≤ 26.000	€ 350
26.000 < ISEE-PIL ≤ 30.000	€ 300
30.000 < ISEE-PIL ≤ 40.000	€ 200
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150
ISEE-PIL > 50.000	€ 0

2- Minori opportunità (condizione/i da possedere prima dell'avvio mobilità):

ai fini del presente Bando, le/gli studenti considerati con **minori opportunità** sono coloro che possiedono una o più delle seguenti condizioni:

- disabilità il cui grado di invalidità sia pari o superiore al 50%;
- status di rifugiato;
- status di protezione sussidiaria;
- status di profughe/i;
- status di careleavers (art. 1, comma 250, Legge n. 205 del 2017);
- beneficiaria/o di borse di studio del Governo italiano;
 - i figli di beneficiari di pensione di inabilità, orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli sulla base di quanto definito dal Regolamento Tasse E Contributi a.a. 2024/2025.

Una o più di queste condizioni, che devono essere registrate dagli uffici competenti dell'Accademia Belle Arti Sanremo, garantiscono l'equiparazione ad un valore ISEE inferiore o uguale a € 13.000. Sulla

base del possesso di una o più di queste condizioni si ha il diritto di:

- ottenere un contributo integrativo pari a € 450 mensili;
- accedere a eventuali ulteriori contributi/benefici previsti da questo bando.

3- Requisiti di merito (da conseguire al termine della mobilità):

Almeno uno tra i seguenti:

- ✓ riconoscimento in carriera di una media di crediti pari ad almeno 2 CFA al mese per il periodo di mobilità effettuato;
- ✓ documentata attività per tesi e/o tirocinio che comporti il riconoscimento in carriera di almeno 1 CFA per mobilità internazionale;

4- VOCE C - Contributi comunitari integrativi per studenti con esigenze speciali

Si tratta di contributi stanziati dalla Commissione Europea e destinati a chi possiede specifiche condizioni fisiche, mentali o sanitarie. La disponibilità di questi contributi sarà notificata direttamente a coloro che risulteranno vincitrici/vincitori del Bando Erasmus+ per studio. Per accedervi sarà necessario presentare una richiesta specifica sulla base delle modalità e delle tempistiche definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus+ è subordinato allo stanziamento dei fondi dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE. Qualora la copertura finanziaria non fosse disponibile del tutto o in parte, sarà possibile svolgere la mobilità assegnata godendo dello status descritto nella Tabella n° 2 dell'art. 6 del presente bando ma sostenendo autonomamente le spese. Si precisa che, in caso di insufficienza dei fondi:

- il numero di mensilità coperte dal contributo Paese (VOCE A) potrà essere ridotto proporzionalmente;
- per l'erogazione del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate e/o con minori opportunità (VOCE B), si darà precedenza a coloro che sono in possesso di un valore ISEE inferiore, fino ad esaurimento del budget disponibile per tale voce.

A seguire, il riepilogo dei contributi per la mobilità previsti per l'Erasmus+ Studio (Tabella n° 5).

Tabella n° 5: Riepilogo contributi per la mobilità Erasmus+ Studio		
Tipologia di contributo	Requisiti dei beneficiari	Importo del contributo
VOCE A Contributo comunitario	Tutte/i le vincitrici/i vincitori del Bando Erasmus+ Studio. N.B. Le mobilità verso la Confederazione Svizzera, se finanziate direttamente dal Governo svizzero, non riceveranno i contributi relativi alla voce A dall'Università degli Studi di Torino.	Tabella n° 3

<p>VOCE B Contributo integrativo</p>	<p>Requisiti di reddito - PRE PARTENZA: ○ possedere un valore ISEE compreso fra 0 a 50.000,00euro*; Requisiti di merito - AL TERMINE della mobilità: Almeno uno tra i seguenti requisiti di merito: ○ riconoscimento in carriera di una media di crediti di 2CFA per ogni mese mobilità svolto; ○ documentata attività per tesi e/o tirocinio con riconoscimento in carriera di almeno 1 CFA;</p>	<p>Tabella n° 4</p>
<p>VOCE C Contributo esigenze speciali</p>	<p>○ Possesso specifiche condizioni fisiche, mentali o sanitarie; ○ Presentazione domanda <i>ad hoc</i> sulla base delle disposizioni fornite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.</p>	<p>Rimborso erogato sulla base di spese considerate ammissibili</p>

ART. 7.2 – BENEFICIARI E IMPORTI CONTRIBUTI VIAGGIO ERASMUS+

Al fine di rendere la mobilità internazionale inclusiva e *sostenibile*, è previsto, per coloro che sono in possesso di specifici requisiti la possibilità di ricevere contributi a sostegno delle spese di viaggio relative alla mobilità Erasmus+. L'accesso alle differenti tipologie di contributi viaggio, riconosciute in forma esclusiva e non cumulabili fra loro, varia e dipende da:

1. Paese di destinazione;
2. Situazione economica patrimoniale e/o di minori opportunità;
3. Tipologia del viaggio intrapreso. Il programma Erasmus+ 2021/2027 si propone di incentivare il trasporto green, ossia modalità di viaggio con l'utilizzo di mezzi di trasporto a basso livello di emissioni Co²(quali treno, car sharing, bus).
 Sulla base di questi parametri, sono previste due macro-tipologie di contributo viaggio, non cumulabili fra loro:

TIPOLOGIA 1- TRAVEL GRANT:

Il Travel grant è:

- un contributo spettante solo a coloro che sono in possesso di specifici requisiti, così come dettagliato nelle Tabelle sotto riportate;
- ha importi variabili sulla base della fascia chilometrica corrispondente in cui rientra la distanza fra l'Università degli Studi di Torino e la meta Erasmus+ Partner Countries di destinazione.

1.1 - Travel Grant "Standard"

Contributo riconosciuto, senza la necessità di presentare giustificativi di spesa, a chi utilizza mezzi di trasporto standard (quali voli, ecc.) per raggiungere la propria destinazione Erasmus Partner Countries. Gli importi e i requisiti del Travel Grant Standard sono indicati nella Tabella n° 6.

Tabella n° 6: TRAVEL GRANT "STANDARD"

Requisiti dei beneficiari	Fascia chilometrica	Importo Travel Grant Standard
<ul style="list-style-type: none"> • ISEE<=26.306,25 euro* e/o essere studenti con minori opportunità ai sensi dell'art. 7.1 * Importo fissato annualmente su base di Disposizioni Ministeriali • Mobilità verso Partner Countries. N.B. Non tutti i paesi sono Erasmus Partner Countries! 	Fra 10 e 99 KM	€ 23
	Fra 100 e 499 KM	€ 180
	Fra 500 e 1999 KM	€ 275
	Fra 2000 e 2999 KM	€ 360
	Fra 3000 e 3999 KM	€ 530
	Fra 4000 e 7999 KM	€ 820
	8000 KM o più	€ 1.500

Travel Grant "Green"

Contributo riconosciuto a chi utilizza mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (quali treno, car sharing, bus, ecc.) per raggiungere la propria destinazione Erasmus+ Partner Countries.

Di questi è necessario conservare i relativi giustificativi di spesa al fine di comprovare l'effettivo viaggio ecologico. I giustificativi saranno richiesti al termine della mobilità.

Gli importi e i requisiti del Travel Grant "Green" sono indicati nella Tabella n° 7.

Tabella n° 7: Requisiti ed importi TRAVEL GRANT "GREEN"			
Requisiti dei beneficiari	Fascia chilometrica	Importo Travel Grant Green	Importo diaria
<ul style="list-style-type: none"> • ISEE<=26.306,25 euro* e/o essere studenti con minori opportunità ai sensi dell'art. 7.1; • intraprendere un viaggio Green per raggiungere la meta Erasmus+ Partner Countries; • presentare giustificativi spese viaggio 	Fra 100 e 499 KM	€ 210	VOCE A/30GG +eventuale VOCE B/30GG = importo diaria spettante per: <ul style="list-style-type: none"> • ogni giorno di viaggio green(a/r); • un massimo di 4 giorni complessivi.
	Fra 500 e 1999 KM	€ 320	
	Fra 2000 e 2999 KM	€ 410	

sostenute			
	Fra 3000 e 3999K	€ 610	

	M		
*Importo fissato annualmente da Disposizioni Ministeriali			

TIPOLOGIA 2- TOP UP Travel Green:

Il TOP UP Travel Green è un contributo viaggio destinato alle/ai beneficiarie/i di mobilità Erasmus+ Studio a.a. 2024/2025 che soddisfano i seguenti requisiti:

- Non hanno diritto al Travel Grant Standard o al Travel Grant “Green” indicati nella tipologia n°1;
- intraprenderanno un viaggio green al fine di raggiungere la propria meta Erasmus+ Programme Countries.

Il contributo TOP UP Travel Green è previsto per distanze fino a 4.000 km ed è così costituito:

- Contributo viaggio *una tantum* pari a 50,00 euro;
- una diaria dal valore corrispondente all’importo giornaliero relativo alla borsa mensile (ossia VOCE A/30GG + eventuale VOCE B/30GG= importo diaria spettante). La diaria sarà riconosciuta per ogni giorno di viaggio *green* (sia di andata sia di ritorno) necessario al fine di raggiungere la meta per un massimo di 4 giorni.

ART. 7.3 VALUTAZIONE REQUISITI ECONOMICI PATRIMONIALI: ISEE

In relazione al valore ISEE/ISEE Parificato/PIL pro-capite PPA sono previste le seguenti eccezioni: Coloro che rientrano nella categoria “*con minori opportunità*”, sulla base di quanto previsto e specificato nel punto n°2 dell’art. 7.1 del presente bando, non dovranno presentare l’ISEE/ISEE parificato ai fini del presente bando in quanto si considerano equiparati ad un valore ISEE inferiore/uguale a Euro 13.000 euro.

ART. 7.4 – MODALITÀ E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE

L’erogazione dei contributi è subordinata all’accettazione del contratto per la mobilità internazionale da parte della/del beneficiaria/o. Nel contratto saranno dettagliate le tempistiche e le modalità di erogazione del contributo, di seguito sintetizzate.

All’avvio della mobilità il contributo finanziario spettante è stimato sulla base del periodo di mobilità previsto dal contratto per la mobilità internazionale. Al termine della mobilità Erasmus+, il contributo finanziario è ricalcolato sulla base del numero di giorni di mobilità effettivamente svolti e secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+.

È prevista l’erogazione di:

- ✓ un primo acconto subordinato al rispetto delle tempistiche di sottoscrizione del contratto con ABAS e alla relativa accettazione da parte dall’Ateneo estero, corrispondente al:

- 100% della Contributo paese (VOCE A);
- il 70% del Contributo integrativo (VOCE B) qualora spettante;
- il 100% del valore del Travel Grant “Standard” qualora spettante.

✓ un eventuale saldo, erogato sulla base di tempistiche indicate nel contratto, corrispondente: • saldo del 30% della VOCE B, se spettante;

- al pagamento di un’eventuale integrazione fra il valore del Travel Grant “Standard” inizialmente pagato e quello previsto dal Travel Grant “Green” oppure al pagamento del TOP-UP Travel Green se spettante.

In caso di disponibilità di fondi residui, per i giorni di proroga autorizzata potrà eventualmente essere prevista una copertura finanziaria.

I contributi ricevuti possono essere, tuttavia, soggetti all’obbligo di restituzione totale o parziale. È richiesta la restituzione totale della Voce A più eventuale Voce B e Travel Grant “Standard” in caso di: • rinuncia al periodo di mobilità;

- mobilità inferiore al periodo minimo obbligatorio, salvo eventuale applicazione della clausola di forza maggiore previa valutazione dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;
- annullamento del periodo di mobilità da parte dell’Università degli Studi di Torino in virtù del mancato rispetto di quanto previsto dal contratto di mobilità siglato dalla/dal beneficiaria/o.

È prevista la restituzione totale della Voce B erogata a seguito del mancato raggiungimento dei requisiti di merito di cui all’art. 7.1.

È, invece, prevista la restituzione parziale del contributo erogato in caso di riduzione del periodo di mobilità rispetto a quanto previsto dal contratto finanziario (restituzione di un importo proporzionale tanto alla Voce A che alla Voce B e corrispondente al numero di giorni di mobilità non effettuati).

Al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento delle attività formative sostenute in mobilità, l’Accademia Belle Arti Sanremo verificherà l’effettivo periodo di permanenza e il numero di CFA registrati in carriera per mobilità internazionale e/o la documentata attività di ricerca o di formazione nell’ambito del dottorato relativi all’Erasmus+ per studio a.a. 2024/2025 e provvederà a calcolare l’importo spettante, che potrà essere a credito o a debito.

SEZIONE 2: PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

RT. 8 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

ART. 8.1 – SCELTA DELLA DESTINAZIONE

La domanda di candidatura prevede la scelta da una destinazione fino ad un massimo di tre destinazioni in ordine di preferenza.

Gli Atenei esteri definiscono SCADENZE per:

- *Nomination* (ricezione dei nominativi) di coloro che svolgeranno una mobilità Erasmus+ presso il loro Ateneo. Questo processo è svolto dall’Accademia Belle Arti Sanremo;
- *Application (domanda di ammissione)* di coloro che sono stati indicati nelle *nomination*. Questo processo è a cura della/o studente vincitore di Mobilità Erasmus+ Studio.

Se le scadenze di cui sopra saranno precedenti alla conclusione del processo di selezione di ABAS, la partenza NON è garantita e sarà necessario considerare un’eventuale partenza successiva.

Tutte/i le/gli studenti candidati sono invitati a verificare fin d’ora le scadenze di *nomination/application* ed eventuali requisiti linguistici consultando il sito web dell’Ateneo estero, in particolare in caso di

avvio della mobilità previsto nel 1° semestre.

PRIMA della presentazione della candidatura Erasmus+, è necessario verificare, per ogni meta, le seguenti informazioni:

✓ Ambito disciplinare dell'accordo

Considerare la coerenza tra l'ambito disciplinare dell'accordo interistituzionale e il proprio percorso di studi.

✓ Livello di studio previsto per il periodo all'estero (OUTGOING):

Valutare la scelta del livello di studi della mobilità desiderata (UG/PG/D) in coerenza con il proprio livello di studi ("UG outgoing" = *undergraduate*: laurea triennale/di primo livello, "PG outgoing" = *postgraduate*: laurea specialistica/magistrale/ di II livello, "D outgoing" = dottorato);

✓ Offerta formativa Ateneo estero:

Consultare il catalogo dei corsi offerti dall'Ateneo estero sul relativo sito web per individuare i corsi compatibili con il proprio piano di studi. N.B. *Se interessate/i a svolgere anche un'attività di tirocinio e/o ricerca tesi, è necessario verificare se l'Ateneo estero è disponibile ad accettare l'eventuale svolgimento di tali attività;*

✓ "Additional requirements" Ateneo estero (Requisiti linguistici Ateneo estero):

Si tratta dei requisiti linguistici di accesso richiesti dagli Atenei esteri. È necessario valutare la scelta della destinazione tenendo conto dell'aderenza tra i requisiti indicati e le proprie competenze linguistiche e/o degli eventuali certificati linguistici se richiesti dall'Ateneo estero.

ART. 8.2 – DOMANDA DI CANDIDATURA

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per lunedì 29 luglio 2024 alle ore 13.00.

NON saranno ammesse integrazioni alla domanda di candidatura dopo tale scadenza.

ART. 8.3 DIMOSTRAZIONE DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE

La/il candidata/o dovrà compilare un questionario contestualmente alla candidatura, dichiarando le proprie conoscenze linguistiche e per ciascuna il relativo livello, utilizzando esclusivamente il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER, in inglese CEFR). Per ognuna delle lingue conosciute, la/o studente dovrà dimostrare la competenza attraverso una delle seguenti opzioni:

a) Il superamento dell'esame di lingua o dell'esame di idoneità linguistica sostenuto durante la carriera accademica. È tassativo allegare la documentazione relativa all'esame sostenuto in cui sia indicata la lingua, l'anno di superamento, la sede e, ove presenti, il voto conseguito e il numero di cfa.

Si precisa che gli esami di lingua valgono come "prova di competenza linguistica" di livello QCER solo ai fini della candidatura al Bando. I docenti di lingua non rilasceranno dichiarazioni di livello QCER ai fini dell'application presso le università partner sulla base del superamento di questi esami.

VOTO 18-25=B1

VOTO 26-29=B2

VOTO 30-30L=C1

b) Il possesso di certificati internazionali (es. IELTS, DELF DELE, DFP, BEC). È tassativo allegare

il certificato che riporti l'anno, la tipologia del diploma, il punteggio ottenuto (specificando eventuali parziali). Qui l'elenco dei certificati riconosciuti dalla SME.

c) Il possesso di altre attestazioni linguistiche o documentazione idonea a dimostrare la conoscenza linguistica (es. Esabac, attestazione CLA, attestazione SAC, Passaporto per l'Europa conseguito in anni precedenti). È tassativo allegare l'attestazione, che riporti l'anno, la tipologia, il punteggio ottenuto (specificando eventuali parziali).

d) Transcript of Records (ToR) relativo a periodi di mobilità svolti, che comprovi il superamento di esami in lingua.

e) L'autocertificazione di essere madrelingua o bilingue. È tassativo allegare tale autocertificazione con firma autografa. La Commissione si riserva di convocare le/i candidate/i a colloquio per verificare il livello linguistico autocertificato.

f) Autocertificazione di essere iscritta/o ad un CdS erogato interamente in lingua inglese, per chi si candida su una meta anglofona.

SEZIONE 3: CRITERI DI SELEZIONE, PUNTEGGIO E GRADUATORIE

ART. 9 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E GRADUATORIE

ART. 9.1 – ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO

Le Commissioni delle Strutture didattiche attribuiscono il punteggio alle/agli studenti, fino ad un massimo di 100 punti, valutando la candidatura nel rispetto dei seguenti parametri (A+B):

A. Merito accademico: il punteggio verrà calcolato in base alla tipologia della/del candidata/o, nei seguenti modi:

1. Studente iscritta/o ad un anno successivo al primo: il punteggio di merito terrà conto di quanto registrato nella carriera della/o studente al 29/02/2024 e sarà calcolato come segue:

$$A = A1 + A2$$

A1. Valutazione media ponderata dei voti: sarà attribuito fino ad un massimo di 35 punti in modo proporzionale alla media ponderata, su una scala i cui valori massimo e minimo sono: • Valore media pari a 30/30 = 35 punti;

- Valore media pari a 18/30 = 0 punti secondo la formula:

$$A1 = \frac{(media\ ponderata - 18)}{12} \times 35$$

A2. Valutazione crediti universitari formativi (CFA) acquisiti: sarà attribuito fino ad un massimo di 35 punti in modo proporzionale al numero di crediti conseguiti rapportato agli anni di iscrizione secondo la formula:

$$A2 = \frac{(CFU\ conseguiti)}{(\text{numero di anni di iscrizione} - 1) \times (CFU\ massimo)} \times 35$$

dove

- CFA massimo = 60 per iscrizione a tempo pieno;
- CFA massimo = 36 per iscrizione a tempo parziale.

Se il valore A2 calcolato supera 35 (perché la/lo studente ha anticipato esami oppure il suo piano carriera prevede più di 60 CFA in un anno), viene posto A2 = 35.

Per le/gli studenti iscritte/i dal terzo anno fuori corso in poi, il punteggio di merito attribuito sarà pari a 0 (A=0).

2. Studente iscritta/o al primo anno di un corso di laurea magistrale o dottorandi: il punteggio di merito si baserà solamente sul voto di laurea della carriera precedente, attribuendo fino ad un massimo di 70 punti in modo proporzionale al voto di laurea su una scala i cui valori massimo e minimo sono: • Voto di laurea con lode = 70 punti;
- Voto di laurea uguale o inferiore a 70 = 0 punti secondo la formula

$$A = \frac{(\text{voto di laurea} - 70)}{43} \times 70$$

dove *voto di laurea* = 113 nel caso di votazione di laurea pari a 110 e Lode.

3. Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale o corso di laurea magistrale a ciclounico: sarà attribuito un punteggio A = 0.

Tuttavia, per questa tipologia di studenti, le Commissioni di struttura potranno attribuire un punteggio aggiuntivo (vedi successiva voce B) fino ad un massimo di 100 punti.

Punteggio aggiuntivo

Verranno assegnati fino a 30 punti secondo le modalità sotto elencate: • Fino a 15 PUNTI per motivazione e coerenza della carriera con le attività previste in mobilità. Si precisa che in caso di mobilità per tesi sperimentale, il punteggio aggiuntivo relativo alla motivazione verrà assegnato esclusivamente a chi ha preso accordi con la/il docente relatore di tesi, la/il quale segnalerà alle/agli studenti interessate/i i laboratori con cui sono attive le collaborazioni per tesi, previa verifica dell'attinenza del percorso formativo della/del candidata/o con l'attività di ricerca del laboratorio. L'approvazione della/del docente relatore di tesi dovrà essere dimostrata allegando alla domanda una mail della/del docente stessa/o. In caso di mancata approvazione, la/lo studente non potrà svolgere il periodo di tesi presso i laboratori di cui sopra: in tal caso, la/lo studente non è esclusa/o dalla mobilità Erasmus+ per studio, ma non otterrà il punteggio aggiuntivo legato alla motivazione e potrà svolgere un'eventuale attività di ricerca tesi solo individuando autonomamente un laboratorio idoneo; • Fino a 10 PUNTI per competenze linguistiche (lingua del paese ospitante per i corsi e lingua del paese ospitante e/o inglese per tesi e tirocinio). Le eventuali competenze devono essere certificate e la certificazione deve essere stata rilasciata da non oltre 3 anni dalla data di presentazione della domanda; • Fino a 4 PUNTI per esperienze Erasmus+ pregresse; • 1 PUNTO per partecipazione a Organi Collegiali in qualità di rappresentanti

Ogni candidata/o avrà un punteggio complessivo pari alla somma del punteggio per il merito accademico (A) e per il punteggio aggiuntivo (B) per ogni preferenza (meta) selezionata in fase di candidatura.

In caso di punteggio complessivo a pari merito si darà priorità alla/al candidata/o con maggior numero di anni di iscrizione in corso (NO fuori corso) e, in subordine, alla/al candidata/o più giovane di età.

ART. 9.2 – GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito di Accademia Bel

- Stato *Assegnato*: vincitrice/vincitore per la meta.
- Stato *Escluso*: escluso/a per quella meta.
- Stato *Iscritto*: idonea/o non vincitrice/vincitore. In questo caso, potrà eventualmente essere collocata/o in caso di scorrimento/riassegnazioni (vedi Fase 5 del presente articolo) sulla base di quanto stabilito dalla struttura di riferimento nell'[Allegato I](#).

FASE 1: Graduatoria provvisoria

La graduatoria provvisoria di merito è elaborata considerando il punteggio complessivo ottenuto su ogni singola meta e rispettando, quanto più possibile, l'ordine di preferenza espresso. In caso di assenza di posti disponibili sulle preferenze espresse, non si risulterà assegnati a nessuna meta. Nella prima graduatoria si potrà risultare assegnate/i soltanto ad una delle preferenze indicate nella candidatura. Non è possibile cambiare la destinazione assegnata.

In questa fase è possibile unicamente VERIFICARE L'ESITO della valutazione relativamente a ciascuna destinazione selezionata.

FASE 2: Eventuali richieste di revisione

In caso di eventuali anomalie riscontrate a seguito della verifica dell'esito della valutazione, è possibile presentare richiesta di revisione, opportunamente motivata. Le/gli studenti potranno presentare richiesta di revisione solamente per una o entrambe le seguenti motivazioni:

- Errata attribuzione del punteggio aggiuntivo;
- Errata esclusione.

Le richieste di revisione potranno riguardare esclusivamente eventuali errori materiali in cui la Commissione è incorsa nell'elaborazione e predisposizione della graduatoria, con esclusione quindi di richieste di integrazioni/modifica di quanto dichiarato nella candidatura o di istanze in merito al punteggio attribuito generiche e non opportunamente motivate.

La richiesta di revisione dovrà pervenire, PENA INAMMISSIBILITÀ, attraverso la compilazione del Google Form "Richiesta di revisione Bando Erasmus+ per studio a.a. 2024/2025". Il Google Form Sarà reso disponibile al momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria al seguente percorso:

La richiesta di revisione dovrà essere presentata entro 3 giorni solari dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. La richiesta dovrà contenere esplicita motivazione, fornendo eventuale documentazione a supporto della richiesta. Non verrà presa in considerazione ulteriore documentazione che non sia stata già presentata in fase di candidatura.

Le richieste di revisione saranno esaminate e valutate dalla Commissione giudicatrice di Scuola/Dipartimento per il quale si è presentata domanda di candidatura.

Coloro che presenteranno richiesta di revisione riceveranno riscontro via e-mail sull'accoglimento o meno dell'istanza presentata direttamente dalla Commissione designata. A seguito della comunicazione da parte delle Commissioni degli esiti delle eventuali richieste di revisione, si procederà con la pubblicazione della prima graduatoria definitiva.

FASE 3: Prima graduatoria definitiva

L'assegnazione alle mete avviene in ordine di punteggio decrescente tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse in fase di candidatura.

FASE 4: Accettazione/rinuncia della mobilità

Chi è assegnato/a procede ad accettare o rifiutare la destinazione Erasmus+ assegnata entro le tempistiche indicate all'art. 10 del presente Bando.

In caso di rinuncia o mancata accettazione, non sarà possibile essere collocate/i su altre mete e si perderà ogni diritto alla mobilità Erasmus+ per studio 2024/2025.

Maggiori dettagli sull'accettazione sono disponibili all'art. 10 del presente Bando.

FASE 5: Scorrimento riserve e riassegnazioni

Successivamente alla Fase 4, si procederà con lo scorrimento delle riserve nelle mete aventi posti disponibili a seguito di rinuncia e/o mancata accettazione. Coloro che non sono stati assegnati a seguito di scorrimento potranno essere eventualmente collocati sulle mete rimaste vacanti tramite le procedure di riassegnazioni in capo alle Commissioni.

FASE 6: Pubblicazione seconda graduatoria definitiva (c.d. graduatoria finale) *

A conclusione della Fase 5, viene pubblicata la seconda graduatoria definitiva.

FASE 7: Accettazione/rinuncia della mobilità

I vincitori e le vincitrici in graduatoria definitiva (graduatoria finale) procedono ad accettare o rifiutare la destinazione assegnata entro le tempistiche indicate all'art. 10 del presente Bando. Maggiori dettagli sull'accettazione sono disponibili all'art. 10 del presente bando.

ART. 10 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS+ PER STUDIO

Ai fini del presente bando, le graduatorie e tutte le comunicazioni saranno pubblicate sul sito di Accademia Belle Arti Sanremo al seguente indirizzo

<https://www.accademiabelleartisanremo.it/it/bandi-di-concorso/>.

NOTA BENE: le/gli vincitrici/vincitori (*assegnate/i*) in prima e in seconda graduatoria definitiva dovranno accettare o rinunciare alla mobilità tramite procedura online entro 5 giorni solari dalla pubblicazione della graduatoria.

Coloro che non sottoscrivono l'accettazione della mobilità Erasmus+ entro i termini stabiliti saranno automaticamente esclusi dalle graduatorie.